



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์การสื่อสารแห่งประเทศไทย จำกัด
ว่าด้วย การรับฝากเงินจากสมาชิกและสมาชิกสมทบ พ.ศ. 2568

เพื่ออำนวยความสะดวกแก่สมาชิกและสมาชิกสมทบในการฝากเงิน และส่งเสริมให้เกิดการออมอย่างต่อเนื่อง เป็นระบบ และมีความมั่นคงทางการเงิน ตลอดจนเพื่อให้การบริหารจัดการเงินรับฝากของสหกรณ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับแนวทางของนายทะเบียนสหกรณ์ อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์การสื่อสารแห่งประเทศไทย จำกัด ข้อ 10 ข้อ 60 (16) และข้อ 88 (1) ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการประจำปี 2568 ครั้งที่ 19/2568 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2568 จึงกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์การสื่อสารแห่งประเทศไทย จำกัด ว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาชิกและสมาชิกสมทบ พ.ศ. 2568 ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์การสื่อสารแห่งประเทศไทย จำกัด ว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาชิกและสมาชิกสมทบ พ.ศ. 2568”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่นายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์การสื่อสารแห่งประเทศไทย จำกัด ว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาชิก พ.ศ. 2566 ประกาศ ณ วันที่ 14 มีนาคม 2566 รวมถึงระเบียบ ประกาศ มติและคำสั่งที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“สหกรณ์”	หมายความว่า	สหกรณ์ออมทรัพย์การสื่อสารแห่งประเทศไทย จำกัด
“คณะกรรมการ”	หมายความว่า	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์การสื่อสารแห่งประเทศไทย จำกัด
“ประธานกรรมการ”	หมายความว่า	ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์การสื่อสารแห่งประเทศไทย จำกัด
“สมาชิก”	หมายความว่า	สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์การสื่อสารแห่งประเทศไทย จำกัด

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๒
วันที่ ๒๐ เม.ย. ๒๕๖๘ อ.ก.น.

“สมาชิกสมทบ”	หมายความว่า	บุคคลที่สหกรณ์ออมทรัพย์การสื่อสารแห่งประเทศไทย จำกัด รับเป็นสมาชิกสมทบตามข้อบังคับของสหกรณ์
“ผู้ฝาก”	หมายความว่า	สมาชิกและสมาชิกสมทบผู้ฝากเงินไว้กับสหกรณ์ออมทรัพย์การสื่อสารแห่งประเทศไทย จำกัด
“ผู้จัดการ”	หมายความว่า	ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์การสื่อสารแห่งประเทศไทย จำกัด
“เจ้าหน้าที่สหกรณ์”	หมายความว่า	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสหกรณ์ออมทรัพย์การสื่อสารแห่งประเทศไทย จำกัด
“ตัวแทน”	หมายความว่า	ผู้มีอำนาจถอนเงินซึ่งผู้ฝากเงินมอบอำนาจให้โดยได้จัดทำตัวอย่างลายมือชื่อไว้ที่สหกรณ์
“ผู้ส่งเงินฝาก”	หมายความว่า	ผู้ฝากเงินหรือผู้อื่นที่นำส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ฝากเงิน
“บัตรเอทีเอ็ม (ATM)”	หมายความว่า	บัตรบริการเงินด่วนซึ่งธนาคารเป็นผู้ออกให้ผู้ถือบัตรสามารถใช้บริการกับบัญชีเงินฝากของสหกรณ์ได้ตามข้อตกลงระหว่างสหกรณ์กับธนาคาร
“ตู้เอทีเอ็ม (ATM)”	หมายความว่า	เครื่องให้บริการโอนเงิน ชำระค่าบริการ และถอนเงินสดอัตโนมัติ
“ธนาคาร”	หมายความว่า	ธนาคารที่สหกรณ์ได้ทำข้อตกลงให้บริการฝากเงิน โอนเงินชำระค่าบริการ และถอนเงินสดผ่านตู้เอทีเอ็ม (ATM)
“เครื่องปรับสมุดเงินฝาก”	หมายความว่า	เครื่องปรับสมุดเงินฝาก หรือเครื่องปรับสมุดเงินฝากอัตโนมัติของสหกรณ์
“การชำระเงิน Bill Payment”	หมายความว่า	การฝากเงินโดยใช้แบบฟอร์มตามที่สหกรณ์กำหนดหรือระบบการชำระเงินด้วยแอปพลิเคชันของธนาคารตามข้อตกลงระหว่างสหกรณ์กับธนาคาร
“ไปรษณีย์”	หมายความว่า	บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด
“ระบบ CMS (Cooperative Member Service)”	หมายความว่า	ระบบบริการสมาชิกสหกรณ์ออนไลน์ของสหกรณ์ออมทรัพย์การสื่อสารแห่งประเทศไทย จำกัด

“ระบบการฝาก ออนไลน์”	หมายความว่า	ระบบการฝากเงินหรือถอนเงินด้วย แอปพลิเคชันถอนเงินที่สหกรณ์ได้จัดทำขึ้น ตามข้อตกลงการใช้บริการและประกาศ สหกรณ์ผ่านเว็บแอปพลิเคชัน และ ผ่านแอปพลิเคชันบนมือถือ
-------------------------	-------------	---

ข้อ 5 การใดที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ และเห็นสมควรให้ดำเนินการที่เป็นประโยชน์
แก่สหกรณ์ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการ

หมวด 1

บททั่วไป

ข้อ 6 ให้สหกรณ์รับฝากเงินจากสมาชิกและสมาชิกสมทบตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ข้อ 7 การรับฝากเงินของสหกรณ์มี 3 ประเภท คือ

- (1) ประเภทเงินฝากออมทรัพย์
- (2) ประเภทเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ
- (3) ประเภทเงินฝากประจำ

ข้อ 8 สมาชิกและสมาชิกสมทบที่ประสงค์จะฝากเงินไว้กับสหกรณ์สามารถดำเนินการได้ ดังนี้

8.1 สมาชิกเปิดบัญชีเงินฝากด้วยเอกสาร ให้ยื่นคำขอเปิดบัญชีตามแบบที่สหกรณ์
กำหนด พร้อมตัวอย่างลายมือชื่อของตนเอง และหรือของตัวแทน ตลอดจนระบุคำสั่งเกี่ยวกับบัญชีเงินฝาก
ที่เปิดขึ้นนั้นไว้ต่อสหกรณ์

การเปลี่ยนแปลงตัวอย่างลายมือชื่อที่ได้ให้ไว้ตามวรรคแรก จะมีผลเมื่อผู้ฝากได้แจ้ง
เป็นหนังสือต่อสหกรณ์พร้อมตัวอย่างลายมือชื่อฉบับใหม่ และสหกรณ์ได้ตอบรับการเปลี่ยนแปลงลายมือชื่อนั้นแล้ว

การลงลายมือชื่อทุกกรณีในการฝากหรือการถอนเงินทุกประเภท ให้เขียนด้วยหมึก
จะใช้ตราประทับแทนการลงลายมือชื่อไม่ได้

8.2 การเปิดบัญชีเงินฝากด้วยระบบออนไลน์ผ่านระบบ CMS ให้ดำเนินการตามประกาศ
สหกรณ์โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

- 8.2.1 เข้าสู่ระบบบริการสมาชิก CMS
- 8.2.2 เลือกเมนู “เปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์”
- 8.2.3 อ่านข้อตกลงและเงื่อนไข และกดยอมรับข้อตกลง
- 8.2.4 ยืนยันตัวตนด้วยข้อความ SMS ที่ได้รับ (รหัส OTP)
- 8.2.5 ระบบจะแสดงข้อความ “ยื่นคำขอบริการออนไลน์เรียบร้อยแล้ว”

การเปิดบัญชีเงินฝากจากระบบออนไลน์ผ่านระบบ CMS จะไม่มีสมุดคู่ฝาก และไม่ต้องจัดทำตัวอย่างลายมือชื่อ หากผู้ฝากประสงค์จะทำสมุดคู่ฝากสมาชิกต้องส่งคำขอเปิดบัญชีเงินฝาก ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด พร้อมตัวอย่างลายมือชื่อของตนเอง และแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ให้สหกรณ์ เพื่อประกอบการออกสมุดคู่ฝาก

8.3 สมาชิกและสมาชิกสมทบที่ยังไม่มีบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์กับสหกรณ์ สหกรณ์อาจพิจารณาเปิดบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์แบบไม่มีสมุดคู่ฝากให้สมาชิกดังกล่าวได้ เพื่อประโยชน์ ในการโอนเงินและรับเงินใดๆ แล้วแจ้งให้สมาชิกทราบ สมาชิกสามารถทำธุรกรรมทางการเงินผ่านบัญชีเงินฝาก ดังกล่าวตามระเบียบนี้

ข้อ 9 การเปิดบัญชีเงินฝากทุกประเภท กรณียื่นเป็นเอกสารคำขอเปิดบัญชีตามแบบที่สหกรณ์ กำหนด สหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝากถือไว้ ผู้ฝากต้องรักษาสมุดคู่ฝากไว้อย่าให้สูญหาย

สหกรณ์จะไม่คิดค่าธรรมเนียมสมุดคู่ฝากที่สหกรณ์ได้ออกให้แก่ผู้ฝากตามวรรคแรก หรือสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ที่สหกรณ์ได้ออกให้ต่อจากเล่มก่อนที่ลงรายการเต็มแล้ว

ถ้าสมุดคู่ฝากสูญหายหรือชำรุด ผู้ฝากต้องแจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์โดยเร็ว เพื่อสหกรณ์จะได้ออกสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ให้ โดยคิดค่าธรรมเนียมเล่มละยี่สิบบาท ทั้งนี้การออกสมุดคู่ฝาก เล่มใหม่เฉพาะกรณีนี้ต้องได้รับอนุมัติจากผู้จัดการหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจากผู้จัดการ โดยผู้อนุมัติต้องมีชื่อ บุคคลเดียวกับเจ้าหน้าที่ผู้ออกสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ดังกล่าว

ข้อ 10 การนำฝากเงินเข้าบัญชีเงินฝาก สามารถดำเนินการได้ ดังนี้

10.1 การฝากเงิน

กรณีฝากเงิน ณ สำนักงานสหกรณ์ ผู้ฝากนำส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากโดยตรงกับ สหกรณ์

กรณีฝากเงินทางไปรษณีย์ ให้ส่งหลักฐานการฝาก และสมุดคู่ฝากพร้อมใบฝากเงิน ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

การเขียนใบส่งเงิน ให้เขียนด้วยหมึกลงวันที่ตรงตามวันที่ส่งเงิน ต่อสหกรณ์ พร้อมลงลายมือชื่อของผู้ฝากในช่องที่กำหนดไว้ ถ้ามีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการใด ๆ ในใบนำส่งเงิน ผู้ส่งเงินต้องลงลายมือชื่อกำกับไว้เป็นหลักฐานด้วย

10.2 การฝากเงินด้วยระบบ Bill Payment ผ่านธนาคารหรือการฝากโอน จากตู้ (ATM) หรือโอนเงินผ่านแอปพลิเคชันของธนาคารหรืออื่น ๆ ตามที่สหกรณ์กำหนด ให้ผู้ส่งเงินฝากจัดส่ง สำเนาใบนำฝากเงินกับธนาคารให้กับสหกรณ์ทันทีโดยสหกรณ์จะบันทึกรายการตามประกาศของสหกรณ์

10.3 การฝากเงินโดยหักจากเงินได้รายเดือน ต้องมีหนังสือคำขอและยินยอม ให้หักเงินได้รายเดือนเข้าบัญชีเงินฝากหรือทำรายการผ่านแอปพลิเคชันตามที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ 11 การถอนเงินจากบัญชีเงินฝากสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

11.1 การถอนเงินฝาก

กรณีถอนเงิน ณ สำนักงานสหกรณ์ ผู้ฝากต้องยื่นสมุดคู่มือฝากและใบถอนเงินฝากตามแบบของสหกรณ์พร้อมบัตรประชาชนต่อผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่ได้รับมอบหมายจากผู้จัดการ ณ สำนักงานสหกรณ์

กรณีถอนเงินทางไปรษณีย์ ให้ส่งสมุดคู่มือฝากและใบถอนเงินโดยแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อตามตัวอย่างที่ให้ไว้กับสหกรณ์ถึงผู้จัดการทางไปรษณีย์ลงทะเบียน หรือไปรษณีย์ด่วนพิเศษ เมื่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้วจะบันทึกรายการลงในสมุดคู่มือฝาก

การเขียนใบถอนเงิน ให้เขียนด้วยหมึกลงวันที่ตรงตามวันถอนเงินต่อสหกรณ์ พร้อมลงลายมือชื่อตามที่ได้ให้ตัวอย่างไว้ในช่องที่กำหนดไว้ ถ้ามีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการใด ๆ ในใบถอนเงินผู้ฝากหรือตัวแทนต้องลงลายมือชื่อกำกับไว้เป็นหลักฐานด้วย

การลงบันทึกรายการต่าง ๆ ในสมุดคู่มือฝากจะทำได้โดยเจ้าหน้าที่สหกรณ์ และต้องมีชื่อย่อของผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่ได้รับมอบหมายจากผู้จัดการลงกำกับไว้เป็นหลักฐานทุกรายการหรือบันทึกรายการต่าง ๆ จากเครื่องปรับสมุดเงินฝาก

ผู้ฝากต้องตรวจสอบรายการในสมุดคู่มือฝากให้ถูกต้องเรียบร้อยก่อนรับสมุดคู่มือฝากคืนไป หากเห็นว่ารายการในสมุดคู่มือฝากคลาดเคลื่อนไม่ถูกต้องประการใด ต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ทราบเพื่อแก้ไขทันที จะแก้ไขด้วยตนเองไม่ได้

11.2 การถอนเงินหรือทำธุรกรรมอื่นใดผ่านตู้เอทีเอ็ม (ATM) ให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างสหกรณ์กับธนาคาร ซึ่งจะได้ประกาศเป็นคราว ๆ ไป

11.3 การถอนเงินฝากจากระบบออนไลน์ผ่านระบบ CMS จะสามารถดำเนินการได้โดยผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้นตามประกาศสหกรณ์กำหนด โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

11.3.1 เข้าสู่ระบบบริการสมาชิก CMS

11.3.2 เลือกเมนู “ถอนเงิน”

11.3.3 เลือกบัญชีต้นทาง (บัญชีเงินฝากสหกรณ์)

11.3.4 เลือกบัญชีปลายทางสำหรับรับเงิน

11.3.5 ระบุจำนวนเงินที่ต้องการถอน

11.3.6 กด “ทำรายการ”

11.3.7 ตรวจสอบข้อมูล

11.3.8 กด “ยืนยันทำรายการ”

11.3.9 ยืนยันการทำรายการด้วยรหัส PIN

11.3.10 ระบบจะแสดง Slip การทำรายการ และบันทึกรูปภาพลงโทรศัพท์มือถือ

กรณีถอนเงินฝากจากระบบออนไลน์ผ่านระบบ CMS ผู้ฝากต้องรับผิดชอบ ต่อความถูกต้องของข้อมูลที่ใช้ในการทำรายการผ่านระบบออนไลน์ และต้องเก็บรักษารหัสผ่านหรือรหัส OTP เป็นความลับ หากเกิดความเสียหายอันเนื่องจากการละเลยของผู้ฝาก สหกรณ์ไม่ต้องรับผิดชอบ

ข้อ 12 ถ้าผู้ฝากไม่สามารถไปถอนเงิน ณ สำนักงานสหกรณ์ด้วยตนเองได้ ต้องลงลายมือชื่อ ตามที่ได้ให้ตัวอย่างไว้ในช่องลายมือชื่อเจ้าของบัญชีหรือผู้มอบฉันทะตามที่กำหนดไว้ในใบถอนเงิน แล้วมอบให้ ผู้รับมอบอำนาจหรือผู้รับมอบฉันทะ ยื่นใบถอนเงินพร้อมสมุดคู่ฝาก โดยต้องแสดงบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ที่มีเลขประจำตัวประชาชนของทั้งผู้มอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะ และ แนบสำเนาบัตรของผู้มอบอำนาจหรือเจ้าของบัญชีต่อผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่ได้รับมอบหมายจาก ผู้จัดการ เมื่อสหกรณ์ตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้วจะบันทึกรายการจำนวนเงินที่ถอนนั้นในสมุดคู่ฝาก การถอนเงินโดยการมอบฉันทะ สหกรณ์จะจ่ายเงินให้โดยส่งจ่ายในนามเจ้าของบัญชีเท่านั้น

อนึ่ง ภายใต้บังคับข้อ 13 การถอนเงินทางไปรษณีย์ ผู้ฝากจะมอบอำนาจหรือ มอบฉันทะให้ผู้อื่นถอนเงินหรือรับเงินแทนไม่ได้

ข้อ 13 ในการฝากส่งเงินเข้าบัญชี หรือการถอนเงินทางไปรษณีย์ก็ดี สหกรณ์อนุโลมให้ใช้ หนังสือที่ผู้ฝากมีถึงผู้จัดการแทนใบส่งเงินหรือใบถอนเงินแล้วแต่กรณีได้ แต่ผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมายจะต้องเขียนใบส่งเงินหรือใบถอนเงินเป็นหลักฐานแนบติดกับหนังสือของผู้ฝากไว้ด้วย แล้วบันทึก ข้อความว่า “ฝากหรือถอนเงินทางไปรษณีย์” บนที่ว่างด้านหน้าตอนบนของใบส่งเงินหรือใบถอนเงินให้ชัดเจนด้วย

การฝากส่งเงินทางไปรษณีย์ สหกรณ์จะถือว่าวันที่สหกรณ์ได้รับเงินเป็นวันนำเงินเข้าบัญชี

การถอนเงินทางไปรษณีย์ สหกรณ์จะส่งเงินให้ผู้ฝากทางบริการการเงินของไปรษณีย์ เมื่อผู้ฝากได้รับเงินแล้วต้องแจ้งการรับเงินให้ผู้จัดการทราบด้วย และให้ผู้จัดการนำหนังสือแจ้งการรับเงิน ดังกล่าวแนบไว้กับใบถอนเงินรายนั้นด้วย

หมวด 2

เงินฝากประเภทออมทรัพย์

ข้อ 14 สมาชิกและสมาชิกสมทบจะฝากเงินไว้กับสหกรณ์ประเภทออมทรัพย์ได้คนละหนึ่ง บัญชี ด้วยจำนวนเงินในการเปิดบัญชี ดังนี้

14.1 เปิดบัญชีด้วยเอกสารคำขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ที่สหกรณ์กำหนดจำนวนเงิน ในการเปิดบัญชีต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยบาท และจะฝากเงินเพิ่มในครั้งต่อไปจำนวนเท่าใดก็ได้

14.2 เปิดบัญชีเงินฝากด้วยระบบออนไลน์ผ่านระบบ CMS โดยไม่มีสมุดคู่ฝาก ตามข้อ 8.2 หรือ 8.3 ด้วยจำนวนเงินศูนย์บาท

14.3 บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ เมื่อมีการใช้บริการฝากถอนแล้วต้องมีจำนวนคงเหลือ ในบัญชีไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยบาท

แต่ทั้งนี้ สมาชิกและสมาชิกสมทบอาจมีเงินฝากประเภทออมทรัพย์มากกว่าหนึ่งบัญชี เมื่อสหกรณ์มีบริการเงินฝากเฉพาะกิจตามที่ประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

ข้อ 15 สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยเงินฝากประเภทออมทรัพย์ให้เป็นรายวันในอัตราสูงสุดไม่เกิน ประกาศที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดตามจำนวนต้นเงินฝากคงเหลือ โดยจะประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป และจะนำดอกเบี้ยเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ฝากในวันที่สามสิบเดือนมิถุนายน และในวันที่สามสิบเอ็ดเดือน ธันวาคมของทุกปี เพื่อรวมกับยอดเงินฝากคงเหลือเป็นยอดเงินฝากทั้งหมด

ให้ผู้ฝากยื่นสมุดคู่ฝากเพื่อให้สหกรณ์ลงรับดอกเบี้ยตามกำหนดในวรรคแรก ถ้าดอกเบี้ย ในระยะใดมีจำนวนต่ำกว่าสี่บาทสตางค์ สหกรณ์จะไม่คิดดอกเบี้ยสำหรับระยะนั้นให้

ข้อ 16 ผู้ฝากจะถอนเงินฝากคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์เมื่อใดก็ได้ โดยสหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยให้จนถึงวันก่อนวันถอนหนึ่งวัน และจะนำดอกเบี้ยรวมกับยอดเงินฝากคงเหลือ เพื่อให้ผู้ฝากถอนจำนวนเงินรวมทั้งหมด

หมวด 3

เงินฝากประเภทออมทรัพย์พิเศษ

ข้อ 17 สมาชิกและสมาชิกสมทบจะฝากเงินไว้กับสหกรณ์ประเภทเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ได้คนละหนึ่งบัญชี โดยจำนวนเงินในการเปิดบัญชี และการฝากเงินแต่ละครั้งต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งพันบาท

สมาชิกและสมาชิกสมทบอาจมีเงินฝากประเภทออมทรัพย์พิเศษได้มากกว่าหนึ่งบัญชี เมื่อสหกรณ์มีบริการเงินฝากประเภทออมทรัพย์พิเศษเพิ่มเติม ตามที่ประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

ข้อ 18 สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยเงินฝากประเภทออมทรัพย์พิเศษให้เป็นรายวันในอัตราสูงสุด ไม่เกิน ประกาศที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดตามจำนวนต้นเงินฝากคงเหลือ โดยจะประกาศให้ทราบ เป็นคราว ๆ ไป และจะนำดอกเบี้ยเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ฝากในวันที่สามสิบเอ็ดเดือนธันวาคมของทุกปี เพื่อรวมกับยอดเงินฝากคงเหลือเป็นยอดเงินฝากทั้งหมด

ถ้าจำนวนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษคงเหลือต่ำกว่าหนึ่งพันบาท สหกรณ์จะไม่คิดดอกเบี้ยให้

ข้อ 19 ผู้ฝากจะถอนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษของตนได้เมื่อทวงถาม โดยทำใบถอนเงินฝาก ออมทรัพย์พิเศษตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

การถอนเงินแต่ละครั้งต้องไม่ต่ำกว่าหนึ่งพันบาท

ข้อ 20 การถอนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ให้ถอนได้เดือนละหนึ่งครั้งโดยไม่ต้องเสีย ค่าธรรมเนียม หากเดือนใดมีการถอนมากกว่าหนึ่งครั้ง สหกรณ์จะคิดค่าธรรมเนียมการถอนครั้งที่สองและ ครั้งที่ต่อ ๆ ไปในอัตราร้อยละหนึ่งของจำนวนเงินที่ขอถอน แต่ต้องไม่ต่ำกว่าสองร้อยบาท

ข้อ 21 ผู้ฝากจะถอนเงินฝากคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษเมื่อใดก็ได้ โดยสหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยให้จนถึงวันก่อนวันถอนหนึ่งวัน และจะนำดอกเบี้ยรวมกับยอดเงินฝากคงเหลือเป็นยอดเงินฝากทั้งหมดเพื่อให้ผู้ฝากถอน

หมวด 4 เงินฝากประเภทประจำ

ข้อ 22 สมาชิกและสมาชิกสมทบจะฝากเงินไว้กับสหกรณ์ประเภทเงินฝากประจำได้ โดยในการฝากรายหนึ่ง ๆ ต้องมีเงินฝากครั้งละไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยบาท และระยะเวลาฝากต้องไม่น้อยกว่าสามเดือน

ข้อ 23 สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยเงินฝากประเภทประจำตามระยะเวลาการฝากในอัตราสูงสุดไม่เกินประกาศที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด โดยจะประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป

ข้อ 24 ถ้าผู้ฝากกำหนดระยะเวลาฝากไว้แล้ว สหกรณ์อาจยอมให้ผู้ฝากถอนเงินฝากก่อนวันครบกำหนดได้ แต่จะจ่ายดอกเบี้ยให้ตามระยะเวลาที่ได้ฝากไว้จริงตามอัตราและเงื่อนไขที่ได้ประกาศไว้ และระยะเวลาที่ฝากจริงต้องไม่น้อยกว่าสามเดือน

ถ้าผู้ฝากไม่ถอนเงินฝากประเภทประจำเมื่อถึงกำหนดระยะเวลาที่ฝากสหกรณ์ถือว่าผู้ฝากประสงค์ฝากเงินจำนวนดังกล่าวประเภทประจำตามกำหนดระยะเวลาฝากไว้เดิมต่อไปอีกครั้ง

หมวด 5 เบ็ดเตล็ด

ข้อ 25 ดอกเบี้ยเงินฝากซึ่งผู้ฝากเงินได้รับตามที่กำหนดในระเบียบทุกประเภท ถ้ากฎหมายเกี่ยวกับภาษีอากรกำหนดให้ต้องเสียภาษี ให้เป็นหน้าที่ของผู้ฝากเงินจะต้องเสียเองทั้งสิ้น

ข้อ 26 ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 25 พฤศจิกายน 2568



(นายนิธิ มาวิเลิศ)

ประธานกรรมการ

นายทะเบียนสหกรณ์เห็นชอบการถือให้ระเบียบ

ตามหนังสือสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๒

ที่ กษ ๑๑๑๐/๑๓๖๖ ลงวันที่ ๒๐ เม.ย. ๒๕๖๘

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๒

วันที่ ๒๐ เม.ย. ๒๕๖๘ ๐๗๙

สหกรณ์ออมทรัพย์การสื่อสารแห่งประเทศไทย จำกัด





ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์การสื่อสารแห่งประเทศไทย จำกัด

เรื่อง อัตราดอกเบี้ยเงินฝาก

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์การสื่อสารแห่งประเทศไทย จำกัด ข้อ 60(16) และระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์การสื่อสารแห่งประเทศไทย จำกัด ว่าด้วย การรับฝากเงินจากสมาชิกและสมาชิกสมทบ พ.ศ.2568 ข้อ 15 ข้อ 18 และข้อ 23 ประกอบกับที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการประจำปี 2568 ครั้งที่ 19/2568 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2568 ได้มีมติให้ยกเลิกประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์การสื่อสารแห่งประเทศไทย จำกัด เรื่อง อัตราดอกเบี้ยเงินฝาก ประกาศ ณ วันที่ 9 ธันวาคม 2565 และให้ถือใช้ประกาศฉบับนี้แทน ดังนี้

1. ประเภทออมทรัพย์ อัตราร้อยละ 1.25 ต่อปี
2. ประเภทออมทรัพย์พิเศษ อัตราร้อยละ 2.00 ต่อปี
3. ประเภทประจำ

3.1 อัตราดอกเบี้ย

- | | |
|-------------------------------|------------------------|
| เงินฝากประจำระยะเวลา 12 เดือน | อัตราร้อยละ 2.00 ต่อปี |
| เงินฝากประจำระยะเวลา 24 เดือน | อัตราร้อยละ 2.25 ต่อปี |

3.2 เงื่อนไขการจ่ายดอกเบี้ย สหกรณ์จะจ่ายดอกเบี้ยให้เมื่อครบกำหนดระยะเวลาฝาก

กรณีเงินฝากประจำ 12 เดือนโดยแต่ละยอดที่มีจำนวนตั้งแต่ 200,000.00 บาทขึ้นไป ขอรับดอกเบี้ยเป็นรายเดือนได้

กรณีเงินฝากประจำ 24 เดือนโดยแต่ละยอดที่มีจำนวนตั้งแต่ 300,000.00 บาทขึ้นไป ขอรับดอกเบี้ยเป็นรายเดือนได้

เงินฝากประจำที่ถอนก่อนครบกำหนด 3 เดือนสหกรณ์ไม่คิดดอกเบี้ยให้สำหรับเงินฝากประจำที่ขอรับดอกเบี้ยเป็นรายเดือน หากถอนก่อนครบกำหนดสหกรณ์จะหักดอกเบี้ยที่ได้จ่ายไปแล้วคืนเต็มจำนวนจากเงินต้นที่ถอน และจะจ่ายดอกเบี้ยให้สำหรับระยะเวลาที่ฝากไว้จริงตามอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประเภทออมทรัพย์ ณ วันที่ทำการถอนเงิน เงินฝากประจำที่ฝากไว้ก่อนประกาศนี้ใช้บังคับ สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยให้อัตราเดิมจนกว่าจะครบกำหนดระยะเวลาฝาก

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 7 พฤศจิกายน 2568 เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 25 พฤศจิกายน 2568

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๒
วันที่ ๒๐ เม.ย. ๒๕๖๘
นายทะเบียนสหกรณ์ สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๒
นางสาวกมลทิพย์ นามะกุล
นางสาวกมลทิพย์ นามะกุล ลงวันที่ ๒๐ เม.ย. ๒๕๖๘
สำเนาถูกต้อง

(นายนิธิ มาวิเลิศ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์การสื่อสารแห่งประเทศไทย จำกัด เลขานุการ

(นายนิธิ มาวิเลิศ)
เลขานุการ