

หนังสือรับรองเงินเดือน และเงินเดือนสุทธิคงเหลือ

หนังสือนี้ออกไว้เพื่อเป็นหลักฐานว่า พนักงาน/เจ้าหน้าที่ ชื่อ.....

ปฏิบัติงานที่.....ตำแหน่ง.....มีเงินเดือน.....บาท

เงินเดือนสุทธิหลังหักค่าใช้จ่ายคงเหลือ.....บาท

จึงให้ไว้เป็นหลักฐานในการทำธุรกรรมกับสหกรณ์ออมทรัพย์การสื่อสารแห่งประเทศไทย จำกัด

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

๑๕

๒๖