



ประกาศ สหกรณ์ออมทรัพย์การสื่อสารแห่งประเทศไทย จำกัด
เรื่อง การส่งเอกสารแบบเฉพาะรายทางอิเล็กทรอนิกส์

ตามที่ สหกรณ์ออมทรัพย์การสื่อสารแห่งประเทศไทย จำกัด (สอ.กสท.) ได้ออกระเบียบฯ ว่าด้วย ระบบบริการสมาชิกสหกรณ์ทางออนไลน์ ธุรกิจทางอิเล็กทรอนิกส์ และการส่งเอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2566 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2566 ประกอบกับมติคณะกรรมการดำเนินการครั้งที่ 9/2566 เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2566 นั้น

เพื่อให้สมาชิกได้ทราบวิธีการตรวจสอบและอ่านเอกสารส่วนตัว ที่ สอ.กสท.จัดส่งให้สมาชิกแบบเฉพาะรายทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยสมาชิกสามารถตรวจสอบและอ่านเอกสารได้ ผ่าน Application CMS มีรายละเอียดดังนี้

1.วิธีการตรวจสอบและอ่านเอกสารแบบเฉพาะรายทางอิเล็กทรอนิกส์ ผ่าน Application CMS มีดังนี้

- 1.1) เข้าสู่ระบบ Application CMS
- 1.2) เข้าไปที่เมนูการแจ้งเตือน (รูปกระดิ่ง)
- 1.3) เลือกแถบเมนู “เอกสารสำคัญ”
- 1.4) เลือกเอกสารที่ได้รับ
- 1.5) กดที่ชื่อเอกสาร (ได้ข้อความ “ไฟล์เอกสารแนบประกอบ”) เพื่ออ่านเนื้อหาในเอกสาร

2.รายชื่อเอกสาร ที่ สอ.กสท.จัดส่งให้สมาชิกแบบเฉพาะรายทางอิเล็กทรอนิกส์ มีดังนี้

- 2.1) หนังสือ ขอให้ชำระหนี้
- 2.2) หนังสือ บอกกล่าวการผิดนัดชำระหนี้ของผู้กู้
- 2.3) หนังสือ ขอให้ชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการกระทำผิดข้อบังคับสหกรณ์ ผิดนัดชำระหนี้

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการรักษาสีทธิประโยชน์ของสมาชิก ขอให้สมาชิกตรวจสอบหนังสือที่ สอ.กสท.จัดส่งให้สมาชิกแบบเฉพาะรายทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างสม่ำเสมอ หากสมาชิกพบปัญหาหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับเอกสารที่ได้รับ ติดต่อสอบถามได้ที่ แผนกทะเบียนหุ้น-หนี้ โทรศัพท์ 02-1044344 ต่อ 1501 – 5 หรือ โทรศัพท์มือถือ 063-204-6042 - 46

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 20 มีนาคม 2566


(นายพ่ายพ ไตรรงค์)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์การสื่อสารแห่งประเทศไทย จำกัด

